ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО МЕДИЦИНСКОЙ ЭТИКЕ И ДЕОНТОЛОГИИ  
УЗ «ОРШАНСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ ПОЛИКЛИНИКА»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Республики Беларусь от 18.06.1993 г. № 2435-XII «О здравоохранении», Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 г. № 99-З «О персональных данных», постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 07.08.2018 г. № 64 «О правилах медицинской этики и деонтологии», постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 28.11.2008 г. № 205 «Об утверждении Инструкции о порядке создания и деятельности комитетов (комиссий) по вопросам медицинской этики и деонтологии».

2. Комиссия по вопросам медицинской этики и деонтологии (далее - Комиссия) создана в учреждении здравоохранения «Оршанская центральная поликлиника» (далее - Учреждение) для осуществления контроля соблюдения медицинскими работниками Учреждения норм медицинской этики и деонтологии во взаимоотношениях с коллегами и пациентами, в целях защиты прав пациентов, разработки норм медицинской этики и деонтологии, а также рассмотрения вопросов, связанных с нарушением норм медицинской этики и деонтологии.

3. Состав комиссии формируется из медицинских работников в количестве не менее 5 человек из числа лиц по представлению общественных организаций, профсоюзного комитета, администрации Учреждения.

4. Комиссию возглавляет председатель, в его отсутствие - заместитель председателя. Председатель комиссии определяет дату, время и место заседания Комиссии и его повестку.

2. Цели и задачи Комиссии

5. Основная цель Комиссии - поддержание высокого уровня медицинской этики и деонтологии в Учреждении.

6. Задачи, поставленные перед Комиссией:

- пропаганда норм медицинской этики и деонтологии и сохранение профессионального авторитета медицинских и фармацевтических работников, а также создание условий, достаточных для соблюдения норм медицинской этики и деонтологии;

- рассмотрение конфликтных ситуаций, относящихся к сфере медицинской этики;

- защита прав медицинских и фармацевтических работников, иных работников Учреждения и пациентов.

3. Порядок работы Комиссии

7. В Комиссию могут обращаться медицинские и фармацевтические работники Учреждения, пациенты, их родственники и иные лица путем подачи письменного заявления в течение одного года с момента совершения медицинскими или фармацевтическими работниками Учреждения нарушения норм медицинской этики и деонтологии. Указанные заявления подавать по адресу: г.Орша, ул. Владимира Ленина, д. 38, заведующему психоневрологического диспансера Шуваловой М.А. или по адресу: г.Орша, пер. Музейный, д.1 в приемную главного врача УЗ «Оршанская центральная поликлиника».

8. Комиссия обязана вывесить информацию о порядке подачи и рассмотрения заявлений на доске объявлений.

9. Прием и регистрация заявлений осуществляется секретарем приемной руководителя Учреждения и передается секретарю Комиссии.

10. Регламент работы Комиссии в каждом конкретном случае определяется председателем Комиссии.

11. Заявитель вправе отозвать свое заявление на любом этапе рассмотрения его заявления.

При отзыве заявления решение по данному заявлению не принимается. Собранные документы хранятся у секретаря Комиссии в течение 3 лет.

12. Комиссия  обязана  рассмотреть  поступившее  и зарегистрированное заявление в 15-дневный срок.

О дате и времени проведения заседания Комиссии по рассмотрению заявления секретарь Комиссии письменно (по телефону) оповещает заинтересованные стороны и лиц, приглашаемых согласно п.11 настоящего Положения.

13. Комиссия вправе рассмотреть заявление в отсутствие заинтересованных лиц, в устной или письменной форме известивших о рассмотрении данного заявления в его отсутствие.

14. На заседании Комиссии ведется протокол, который подписывается председателем (в его отсутствие - заместителем председателя) и секретарем комиссии.

Протоколы заседаний комиссии должны храниться в Учреждении в течение 3 лет.

15. Секретарь комиссии:

- информирует членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания, его повестке;

- ведет протокол заседания комиссии и оформляет выписку из протокола, которую доводит до сведения всех заинтересованных лиц в 3-дневный срок со дня проведения заседания, а также представляет копию протокола заседания комиссии директору Учреждения.

16. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих членов Комиссии. Решение Комиссии имеет обязательную силу .

17. По результатам рассмотрения Комиссия может вынести одно из следующих решений:

- в действиях медицинского работника нарушений норм медицинской этики и деонтологии нет;

- указать медицинскому работнику на совершенное нарушение и предупредить о недопустимости впредь нарушений медицинской этики и деонтологии;

- объявить общественное порицание;

- рекомендовать главному врачу Учреждения принять к нарушителю меры дисциплинарного взыскания;

- рекомендовать главному врачу Учреждения провести внеочередную аттестацию медицинского работника, допустившего нарушение норм медицинской этики и деонтологии, на соответствие занимаемой должности.

Копия решения в 5-ти дневный срок после рассмотрения вручается заявителю.

18. На заседании комиссии осуществляется рассмотрение:

- предложений по разработке норм медицинской этики и деонтологии в Учреждении;

- вопросов, связанных с нарушением норм медицинской этики и деонтологии в Учреждении.

19. Комиссия не реже одного раза в год дает отчет о своей деятельности на общих собраниях (конференциях) врачей Учреждения.

Состав комиссии по медицинской этике и деонтологии

учреждения здравоохранения «Оршанская центральная поликлиника»

Председатель М.А.Шувалова - заведующий ПНД,

Заместитель Е.А. Абашкина - начальник юридического

отдела

Секретарь В.С.Михальченко — психолог ПНД

Члены комиссии Т.М.Латышева - главная медицинская сестра

УЗ «Оршанская центральная поликлиника»

Е.А. Букштын – заместитель главного врача

по медицинской экспертизе и реабилитации,

идеологической работе

И.В.Козлов - начальник отдела кадров УЗ

«Оршанская центральная поликлиника»